



Fiche Famille

Le dossier d'inscription est OBLIGATOIRE pour participer aux services du Pôle Enfance.

- Accueil de Loisirs
- Accueils périscolaires pour les élèves des écoles publiques de Blain uniquement
- Restaurant scolaire pour les élèves des écoles publiques de Blain uniquement

Le dossier comprend :

- Une Fiche Famille
- Une Fiche individuelle Enfant (une par enfant)
- Un mandat de prélèvement SEPA pour les prélèvements automatiques

En cas de séparation, si vous souhaitez une facturation séparée, chaque parent doit compléter un dossier d'inscription Famille et une fiche Enfant individuelle.

RESPONSABLE (S) FICHE FAMILLE : cocher et compléter la case correspondante

Monsieur ou Madame Nom..... Prénoms : Mr.....Mme.....

Monsieur Nom..... Prénom : Mr.....

Madame Nom..... Prénom : Mme.....

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone : ____ / ____ / ____ / ____ / ____

Adresse mail - saisie en MAJUSCULE - un caractère par ____

E-mail : _____

REGIME DE LA FAMILLE

Allocataire CAF (régime général) Régime Spécial (MSA ou Autre) Sans Régime

Nom et Prénom de l'allocataire :

N° d'allocataire : *Joindre un justificatif si votre caisse n'est pas la CAF de L.A.*

Quotient familial : Date d'effet :

J'autorise le service à consulter notre dossier allocataire CAFPRO afin d'accéder aux ressources à prendre en compte pour le

SITUATION DE LA FAMILLE

Nb d'enfants à charge : Nb enfants total :

Nom – Prénom enfant à charge	Date de naissance	Etablissement scolaire

**REPRESENTANT LEGAL 1** **ou assistant familial ou tuteur légal**

Civilité : Monsieur Madame

Nom d'usage:

Prénom :

Profession :

Employeur :

Tél. Professionnel :

Tél. Portable :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Téléphone Fixe :

Date de naissance :

Nom de naissance :

Situation familiale :

Email :

REPRESENTANT LEGAL 2

Civilité : Monsieur Madame

Nom d'usage:

Prénom :

Profession :

Employeur :

Tél. Professionnel :

Tél. Portable :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Téléphone Fixe :

Date de naissance :

Nom de naissance :

Situation familiale :

Email :

Documents à joindre avec la fiche famille :

- Attestation CAF si vous n'avez pas coché l'autorisation CAF Pro** (en l'absence le tarif plafond sera automatiquement appliqué)
- Mandat SEPA** (ci-joint) pour le prélèvement automatique des factures
- RIB** pour le prélèvement automatique des factures

*Le dossier d'inscription et la base de données NOE a fait l'objet d'une déclaration CNIL.
En application des articles 39 et suivants de la loi du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au pôle enfance de la mairie de Blain.*

Je certifie sur l'honneur :

- que les renseignements portés sur cette fiche sont exacts,
- déclare avoir pris connaissance du projet éducatif en consultation dans les accueils et sur le site
- déclare avoir lu les règlements intérieurs des accueils et en accepte les modalités de fonctionnement.

Date :/...../.....**Signature :**